

О БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

г. Москва

«__» _____ 2021 г.

Гражданка Российской Федерации _____ (паспорт
Гр. РФ серия _____ номер _____, выдан _____
_____, дата выдачи _____, код подразделения ____ - ____)
зарегистрирована по адресу:
Россия, _____,
именуемая в дальнейшем «Доброволец», с одной стороны, и

Фонд социальных программ и поддержки женщин «Александра» (далее - «Фонд»), именуемый в дальнейшем «Фонд», в лице Исполнительного директора Донатовой Ольги Владимировны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о безвозмездной добровольческой деятельности (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором Фонд, действуя в соответствии с абзацем 8 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», в общепользовательных целях содействия деятельности в сфере социальной поддержки и защиты граждан, профилактики и охраны здоровья граждан, улучшения морально-психологического состояния граждан, в рамках Проекта «Равное консультирование в онкологии» (далее – «Проект»), реализуемого в рамках Программы «Женское здоровье» (далее – «Программа»), поручает, а Доброволец принимает на себя обязательство по безвозмездному выполнению видов деятельности, перечисленных в п. 1.2 настоящего Договора, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором, в интересах женщин, имеющих онкологический диагноз (далее – «Благополучатели»).

1.2. Доброволец обязуется осуществлять безвозмездную добровольческую деятельность (далее – «Деятельность») в качестве «Равного консультанта» в рамках Программы.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФОНДА

2.1. Фонд обязуется:

- 2.1.1. Обеспечить Добровольцу возможность подготовки в рамках базового курса «Равное консультирование в онкологии».
- 2.1.2. Обеспечить Добровольца, материалами, информацией и т.п., необходимыми для осуществления Деятельности в интересах Благополучателей.
- 2.1.3. Осуществлять организационную, административную и профессиональную поддержку деятельности Добровольца в интересах Благополучателей.
- 2.1.4. Способствовать созданию условий для безопасного и эффективного выполнения Добровольцем взятых на себя обязательств по осуществлению Деятельности.
- 2.1.5. Назначить ответственных лиц, которые от имени Фонда координируют работу Добровольца и отвечают за решение возникающих у Добровольца организационных, административных и правовых вопросов.
- 2.1.6. Принимать меры по повышению информированности и квалификации Добровольца в сфере, связанной с его Деятельностью, а также оказывать Добровольцу консультативную помощь.
- 2.1.7. Обеспечить добровольцу возможность консультаций с психологом-супервизором (далее – «Супервизия»): не менее 1 (одной) индивидуальной Супервизии в квартал (три месяца) и 1 (одной) групповой Супервизии ежемесячно.



- 2.1.8. Способствовать созданию условий для безопасного и эффективного выполнения Добровольцем взятых на себя обязательств по осуществлению Деятельности.
 - 2.1.9. Назначить ответственных лиц, которые от имени Фонда координируют работу Добровольца и отвечают за решение возникающих у Добровольца организационных, административных и правовых вопросов.
 - 2.1.10. Принимать меры по повышению информированности и квалификации Добровольца в сфере, связанной с его Деятельностью, а также оказывать Добровольцу консультативную помощь.
 - 2.1.11. Обеспечить добровольцу возможность консультаций с психологом-супервизором (далее – «Супервизия»): не менее 1 (одной) индивидуальной Супервизии в квартал (три месяца) и 1 (одной) групповой Супервизии ежемесячно.
- 2.2. Фонд вправе:
- 2.2.1. Осуществлять контроль за ходом осуществления Добровольцем Деятельности;
 - 2.2.2. Вести публичный реестр действующих Добровольцев, на сайте Фонда по адресу www.rk-onco.ru, доступный для широкого круга лиц, включая потенциальных Благополучателей. А именно: вносить в реестр ФИО и регион проживания Добровольца, а также исключать личные данные Добровольца в случае расторжения с ним настоящего Договора.
 - 2.2.3. Временно отстранить от работы Добровольца, в соответствии с рекомендациями психолога-супервизора Программы.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДОБРОВОЛЬЦА

- 3.1. Доброволец обязуется:
 - 3.1.1 Для осуществления Деятельности по консультированию в качестве равного консультанта пройти полный базовый курс подготовки Программы:
 - 3.1.2 предварительный отбор: дистанционное анкетирование и тестирование со специалистом психологической службы Фонда;
 - 3.1.3 подготовка: в соответствии с программой полного базового курса подготовки по теме «Равное консультирование в онкологии» в общем объеме не менее 40 академических часов;
 - 3.1.4 Осуществлять свою Деятельность по равному консультированию в объеме не менее 12 консультаций в квартал.
 - 3.1.5 Проходить не менее 1 (одной) индивидуальной Супервизии в квартал (три месяца) и 1 (одной) групповой Супервизии ежемесячно.
 - 3.1.6 Осуществлять Деятельность добросовестно, качественно, своевременно на безвозмездной основе и не требовать оплаты.
 - 3.1.7 Не разглашать сведения, носящие конфиденциальный характер, которые стали известны Добровольцу в связи с осуществлением Деятельности.
 - 3.1.8 Ежемесячно предоставлять Фонду отчеты о проведенных консультациях согласно утвержденной форме отчетности, приведенной в Приложении №2, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.
 - 3.1.9 Доброволец осуществляет свою деятельность по равному консультированию под контролем кураторов и супервизоров со стороны Фонда.
- 3.2. Доброволец вправе:
 - 3.2.1. Получать информацию о деятельности Фонда.
 - 3.2.2. Получить от Фонда письменный отзыв, характеризующий работу Добровольца в рамках осуществления Деятельности.
 - 3.2.3. Участвовать во внутренних мероприятиях Фонда.
 - 3.2.4. Получать консультации у сотрудников Фонда по вопросам, возникающим в



ходе осуществления Деятельности.

3.2.5. Осуществлять Деятельность по равному консультированию в социальных сетях. В этих целях он регистрирует специальный или использует личный профиль в соцсетях в соответствии с требованиями, указанными в Приложении №1, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

4. СТАТУС ДОБРОВОЛЬЦА

4.1. В случае отсутствия активного сотрудничества, а именно: невыполнение без предварительного предупреждения Добровольцем пунктов 3.1.2, 3.1.3 и 3.1.6 настоящего Договора в течение 3 (трех) и более месяцев, а также п. 3.1.5. Договор считается расторгнутым. Продолжение деятельности в статусе Добровольца будет возможно только при заключении нового договора между Сторонами.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Разногласия и споры, которые могут возникнуть в процессе исполнения Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров на основе действующего законодательства РФ.

6.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством РФ, в Арбитражном Суде г. Москвы.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

7.2. Настоящий Договор считается заключенным на неопределенный срок.

7.3. Настоящий Договор будет считаться исполненным при выполнении Сторонами взаимных обязательств.

7.4. Настоящий Договор может быть прекращен или расторгнут по инициативе любой из Сторон с предварительным письменным уведомлением другой Стороны

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Каждая из Сторон обязуется рассматривать в качестве конфиденциальной личную информацию, которая стала известна Сторонам в процессе Деятельности по настоящему Договору (далее – Конфиденциальная информация).

8.2. Несмотря на вышеизложенное, Конфиденциальная информация может быть раскрыта Стороной без получения письменного согласия другой Стороны:

- юридическим и финансовым консультантам и любым иным консультантам и сотрудникам (работникам) Сторон и (или) сотрудникам (работникам) своих аффилированных лиц по мере необходимости при условии, что такие лица в письменном виде приняли на себя обязательства соблюдать положения о конфиденциальности;
- государственным органам, кредиторам, если предоставление такой информации требуется для обеспечения надлежащего исполнения обязательств перед такими кредиторами, а также для иных уполномоченных органов, когда раскрытие конфиденциальной информации обязательно для Стороны, раскрывающей такую информацию.



9. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

- 9.1. Согласие на обработку, в том числе получение, хранение, комбинирование персональных данных дается Исполнителем путем подписания настоящего Договора в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных».
- 9.2. При осуществлении обработки персональных данных Фонд имеет право передавать персональные данные третьим лицам. Под третьими лицами, в целях настоящего Договора понимаются профессиональные консультанты, аудиторы, а также иные организации, осуществляющие обработку персональных данных на профессиональной основе.
- 9.3. Согласие на Обработку персональных данных предоставляется на весь срок действия настоящего Договора.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 10.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 10.2. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 10.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ФОНД:

Фонд «Александра»

Юридический адрес: г. Москва, Нижний

Кисловский пер. д.6, стр.1, пом.4

ИНН 7703465556 / КПП 770301001

ОГРН 1187700017120

Банковские реквизиты:

р/с 40703810638000012194

в ПАО Сбербанк

к/с 30101810400000000225

БИК 044525225

ДОБРОВОЛЕЦ:

Гр. РФ _____

Паспорт: Серия _____ номер _____

Выдан: _____

код подразделения: ____ - ____

Дата выдачи: _____

Зарегистрирован по адресу: Россия, _____

Телефон: +7 _____

Исполнительный директор

Подпись

_____ (Донатова О.В.)

_____ (_____)

М.П.

**Требования к Добровольцу
при осуществлении деятельности по равному консультированию в социальных сетях**

В соответствии с п. 3.2.5 Доброволец имеет право осуществлять Деятельность в социальных сетях при выполнении следующих условий:

- 1.1. Доброволец прошел полный курс подготовки по равному консультированию в онкологии в соответствии с п.п. 3.1.1. и 3.1.2 настоящего Договора.
- 2.2. Доброволец заводит специальный профиль в социальных сетях или использует личный профиль и оформляет их следующим образом:
 - указывает в профиле или любым другим, понятным подписчикам способом, свои имя и фамилию в соответствии с паспортными данными;
 - указывает в профиле специализацию «равный консультант в онкологии»;
 - сопровождает публикации в профилях соцсетей тегами (не менее 3-х тегов):

#равныеконсультацииивонкологии

#движениеравныхконсультантов

#победирак

#robedirak

#программаженскоездоровье

#женскоездоровье_(РЕГИОН)

ФОНД:

ДОБРОВОЛЕЦ:

Исполнительный директор:

Гр. РФ _____

_____ (Донатова О.В.)

_____ (_____)

М.П.

**Форма отчетности Добровольца
при осуществлении деятельности по равному консультированию**

В соответствии с п. 3.1.8 настоящего Договора Доброволец обязан предоставлять Фонду ежемесячные отчеты о проведенных консультациях в процессе осуществления Деятельности по следующей форме:

- 1.1. Форма отчета Добровольца находится по ссылке: <https://clck.ru/TYdb7>
- 1.2. Отчеты обо всех о проведенных консультациях текущего месяца предоставляется не позднее последнего числа текущего месяца.

ФОНД:

Исполнительный директор:

_____(Донатова О.В.)
М.П.

ДОБРОВОЛЕЦ:

Гр. РФ _____

_____ (_____)